

Договор 09/01/19

на оказание услуг по организации питания обучающихся АНО
«Общеобразовательной православной школы искусств»

г. Москва

«01» января 2019г.

АНО «Общеобразовательная православная школа искусств»,
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Мамаев Сергея
Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны,
**Общество с ограниченной ответственностью Комбинат Питания
«Хлебосол»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице
генерального директора Мезрина Евгения Васильевича, действующего
на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и
каждый в отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор (далее
— Договор) о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заявкам Заказчика оказывать услуги по
организации питания обучающихся (далее Услуги) в соответствии с
требованиями Договора и Технического задания (приложение 1 к
Договору) (далее — Техническое задание), Заказчик обязуется принять
результат оказанных услуг и оплатить его в порядке и на условиях,
предусмотренных Договором.

Статья 2. Цена Договора и порядок расчетов.

2.1 Цена договора НДС не облагается на основании статьи 149 главы 21
Налогового Кодекса РФ

2.2. Цены единиц услуг, оказываемых по настоящему Дополнительному
соглашению, определены на основании начальной (максимальной)
цены единиц услуг по организации питания обучающихся, и составляют:

за завтрак для 1-4 классов-49 (сорок девять) рублей 00 копеек

за обед для 1-4 классов — 93 (девяносто три) рубля 00 копеек

за завтрак для 5-11 классов-53 (пятьдесят три) рубля 00 копеек

за обед для 5-11 классов-98 (Девяносто восемь) рублей 00 копеек

2.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях РФ.

2.4. Цена Договора, цены единиц услуг, оказываемых по настоящему
Договору, включают в себя все затраты, издержки и иные расходы
Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением
настоящего Договора.

2.5. Цена Договора является твердой, определена на весь срок исполнения и не может изменяться в ходе его исполнения.

2.6. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком исходя из фактического объема оказанных услуг по ценам единиц услуг, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены Договора в следующем порядке:

2.6.1. Ежемесячная стоимость услуг определяется путем умножения фактического объема оказанных услуг на цены единиц услуг.

2.6.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, оказанные в соответствии с настоящим Договором, ежемесячно путем перечисления стоимости услуг, определенной в соответствии с п. 2.6.1 настоящего Договора, на банковский счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в ст. 14 настоящего Договора, на основании выставленного Исполнителем счета на оплату и надлежаще оформленного и подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный месяц, составленного по форме приложения 2 к Договору, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг за истекший календарный месяц.

2.6.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, оплата по Договору может быть осуществлена Заказчиком путем выплаты Исполнителю суммы, уменьшенной на сумму неустоек (пеней, штрафов) при условии перечисления в установленном порядке неустоек (штрафа, пеней) в доход бюджета города Москвы на основании платежного документа, оформленного Заказчиком, с указанием Исполнителя, за которого осуществляется перечисление неустойки (пеней, штрафов) в соответствии с условиями Договора. При принятии решения об оплате за оказанные услуги за вычетом сумм неустоек (штрафов, пеней) Заказчиком должен быть учтен срок рассмотрения Исполнителем претензионных требований и добровольной оплаты неустойки в соответствии с пунктом 10.3.1 Договора. (Условие о перечислении в установленном порядке неустоек (штрафов, пеней) в доход бюджета города Москвы применяется в случае, если Заказчик является казенным учреждением).

2.6.4. До 20 числа последнего календарного месяца года Заказчик по гарантийному письму Исполнителя производит выплату авансового платежа за услуги, оказываемые в последнем календарном месяце года в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со своего

лицевого счета на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в статье 14 Договора.

2.7. Обязательства Заказчика по оплате услуг, принятых Заказчиком, считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика, указанного в статье 14 Договора.

2.8. В случае отказа Исполнителя от*исполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств по оказанию услуг аванс, выплаченный Заказчиком Исполнителю в порядке, установленном настоящим Договором, возвращается Исполнителем Заказчику в течение 5 (пяти) календарных дней со дня направления Заказчиком соответствующего требования о возврате аванса Исполнителю. Отказ Исполнителя от исполнения своих обязательств возможен только в установленном законом порядке и только в связи с существенными нарушениями условий Договора Заказчиком.

2.9. В случаях, предусмотренных п. 6 ст. 161 Бюджетного кодекса РФ, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, Заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения Договора и (или) объема услуги, предусмотренных Договором.

Статья 3. Сроки оказания услуг

3.1. Сроки оказания услуг по Договору установлены в соответствии с Графиком оказания услуг (Календарным планом), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора с «01» января 2019г. по «30» июня 2019 г.

Статья 4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. Приемка Заказчиком продукции по количеству и качеству производится в порядке, установленном законодательством РФ и постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР в инструкциях:

«Инструкция о порядке приемки продукции производственно — технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденная Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 г. № П-7 (далее — Инструкция № 7);

«Инструкция о порядке приемки продукции производственно - технического назначения и товаров народного потребления по количеству» утвержденная Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П—6 (далее — Инструкция № 6).

- 4.2. В течение первых двух рабочих дней следующего месяца Исполнитель предоставляет Заказчику сводный отчет (взаиморасчет) работ за предыдущий месяц.
- 4.3. Заказчик в течение двух рабочих дней производит сверку сводного отчета (взаиморасчета) работ при отсутствии расхождений подписывает два экземпляра сводного отчета, один из которых оставляет себе, а другой направляет Исполнителю.
- 4.4. В случае расхождения сведений, указанных в сводном отчете (взаиморасчете) по результатам сверки оформляется Акт разногласий. В этом случае Заказчик не подписывает сводный отчет, а подписывает Акт разногласий, после чего указанные документы передаются Исполнителю. Исполнитель прикладывает Акт разногласий к документам, предоставляемым Заказчику на оплату. В этом случае Заказчик производит оплату только того объема Услуг, который подтвержден в Акте разногласий.
- 4.5. На основании Исполнитель формирует Сводный отчет об Услугах, оказанных в отчетном месяце, который является основанием для оформления Акта сдачи-приемки услуг.
- 4.6. Для приемки и оплаты Заказчиком Услуг, оказанных в отчетном месяце, Исполнитель в течение трех рабочих дней с момента подписания сводного отчета по всем объектам Заказчика предоставляет Заказчику комплект документов: счет, счет-фактуру, Акт сдачи-приемки услуг, Сводный отчет (один экземпляр по каждому объекту Заказчика). В течение пяти рабочих дней Заказчик производит проверку документов, сверку расчетов по оказанным Услугам и подписывает сводный отчет расчетов и Акт сдачи-приемки услуг, либо направляет Исполнителю обоснованный отказ с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения.
- 4.7. В случае внедрения на объекте Заказчика и объекте Исполнителя информационной системы «Проход и питание» (далее — «ИС ПП»), Заказчик и Исполнитель обеспечивают формирование отчетных документов с учетом указанной системы. Предоставление комплекта отчетных документов Заказчику осуществляется Исполнителем в соответствии с пунктом 4.8 Дополнительного соглашения.
- 4.8. При повторном предоставлении Исполнителем комплекта документов, указанного в п. 4.8 или 4.9 настоящего Договора, после устранения выявленных Заказчиком недостатков, Заказчик производит его рассмотрение в срок установленный пунктом 4.8 настоящего Договора.

4.9. В случае обнаружения недостатков в ходе оказания Услуг на объекте Заказчика, Заказчик оформляет Претензионный акт, подписывает его у уполномоченного представителя Исполнителя на пищеблоке и передает ему под расписку. При этом копия Претензионного акта незамедлительно направляется Исполнителю посредством факсимильной связи и/или электронной почты.

В случае, если уполномоченный представитель Исполнителя на объекте Заказчика отказывается подписывать и принимать Претензионный акт, в акте делается соответствующая пометка с указанием причин отказа и он направляется Исполнителю посредством факсимильной связи и/или электронной почты, с последующей отправкой Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением.

4.10. При возникновении разногласий между Исполнителем и Заказчиком по оценке качества оказания услуг, проверку качества проводят специалисты уполномоченных организаций.

Статья 5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором и Техническим заданием.

5.1.4. Письменно запрашивать информацию о ходе оказываемых услуг. На данный запрос Исполнитель предоставляет ответ в письменной форме в течение пяти рабочих дней.

5.1.5. Ссылаться на недостатки услуг, в том числе в части объема и стоимости этих услуг, по результатам проведенных уполномоченными контрольными органами и организациями проверок, использования средств бюджета города Москвы.

5.1.6. При обнаружении уполномоченными контрольными органами и организациями несоответствия объема и стоимости, оказанных Исполнителем услуг Технического задания и Акту сдачи-приемки услуг вызвать полномочных представителей Исполнителя для представления разъяснений в отношении оказанных услуг.

5.1.7. Требовать от Исполнителя организовать платное питание и буфетное обслуживание на объектах Заказчика.

5.1.8. Предоставлять услуги по организации питания (в том числе буфетного обслуживания) сотрудников и обучающихся за счет их собственных денежных средств и/или денежных средств родителей (законных представителей) в соответствии с действующим договором.

5.1.9. Осуществлять контроль за исполнением Договора с привлечением представителей уполномоченных контролирующих органов и организаций (Управление Роспотребнадзора по городу Москве, МосГИК, ГКУ Служба финансового контроля Департамента образования города Москвы), Управляющего совета Заказчика, независимых экспертов. Лица, осуществляющие проверку на пищеблоке, должны соблюдать требования санитарного законодательства РФ.

5.1.10. Осуществлять проверку сохранности, санитарно—технического состояния помещения и оборудования пищеблока, а также его использования Исполнителем по назначению, контроль за рациональным расходом Исполнителем ресурсов (электроэнергии, водо-и тепло-снабжения).

5.1.11. Во внесудебном порядке обратиться за взысканием на средства, представленные в качестве обеспечения исполнения Договора. (Если внесены средства на счет в качестве способа обеспечения исполнения Договора).

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. При обнаружении недостатков в ходе оказания услуг Исполнителем незамедлительно оформить претензионный акт в соответствии с п.4.10.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором и Техническим заданием.

5.2.3. При получении от Исполнителя уведомления, предусмотренного п.

5.4.4 настоящего Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания услуг с учетом положений пункта 8.1 настоящего Договора.

5.2.4. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора направить Исполнителю два экземпляра акта с указанием следующих сведений:

режим работы Заказчика (время работы организации, расписание звонков);

режим питания обучающихся (с указанием времени подачи Рационов питания (горячее питание за счет средств бюджета и за плату) по отдельным приемам пищи, времени работы буфета); уполномоченные

должностные лица Заказчика (на каждом объекте) с указанием полномочий и их контактной информации (контактные телефоны, факс, электронный адрес).

5.2.5. Обеспечить на период оказания Услуг Исполнителя электроэнергией, горячей и холодной водой, отоплением и освещением, контролировать их использование исключительно на нужды Заказчика, связанные с организацией питания по настоящему Договору.

5.2.6. Проводить комиссионную приемку готовности пищеблоков Заказчика к новому учебному году.

5.2.7. Объем услуг, указываемых в Заявках, определять с учетом анализа фактической посещаемости объектов Заказчика за истекший период, сведений о предстоящем плановом отсутствии обучающихся, иных сведений.

5.2.8. Рассматривать обращения обучающихся и/или их законных представителей по вопросам качества и/или порядка оказания Исполнителем Услуг. При необходимости инициировать проведение проверки указанных в обращении фактов, в том числе с привлечением уполномоченных органов, либо независимых экспертных организаций (при условии оплаты их услуг за счёт средств законных представителей обучающихся в возможно короткие сроки). Решение о привлечении к контролю независимых экспертов принимается Управляющим советом Заказчика или иным уполномоченным органом Заказчика.

5.2.9. Осуществлять контроль за соблюдением условий Договора и соответствием оказываемых Услуг требованиям настоящего Договора, в том числе контроль за объемом, качеством и сроками оказания услуг на любом этапе технологического цикла оказания Услуг. 5.2.13. Отказаться от приемки Рационов питания в случае их несоответствия требованиям Договора и Технического задания, выставить Исполнителю претензии по качеству оказываемых Услуг путем оформления Претензионного акта и Претензии, требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных нарушений и недостатков.

5.2.10. Обеспечивать беспрепятственный доступ сотрудников Исполнителя на объекты (пищеблоки) Заказчика для осуществления контроля с соблюдением требований внутриобъектового и пропускного режимов.

5.2.11. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором и Техническим заданием.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг по настоящему Договору на основании представленных Исполнителем отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в п. 4.8 настоящего Договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии со статьей 2 настоящего Договора.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору других лиц - соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) услуг, предусмотренных в Технической документации. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

Привлечение соисполнителей не влечет изменение Цены Договора и/или объемов услуг по Договору.

5.3.4. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг.

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями Договора. \

5.3.6. Принимать участие в совместных совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам организации питания.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги в соответствии с требованиями Технического задания и представить Заказчику отчетную документацию.

5.4.2. Обеспечивать соответствие результатов услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством РФ.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных в ходе оказания услуг в сроки, установленные Заказчиком в претензионном акте, за свой счет.

5.4.4. Незамедлительно информировать Заказчика о наступлении обстоятельств, препятствующих исполнению (качественному исполнению) обязательств.

5.4.5. В случае если законодательством РФ предусмотрено лицензирование вида деятельности, а также в случае если законодательством РФ к лицам, осуществляющим оказание услуг,

установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством РФ. Копии таких документов должны быть переданы Исполнителем Заказчику по его требованию в течение двух рабочих дней. 5.4.6. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Исполнителя будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

5.4.7. В случае привлечения соисполнителя незамедлительно уведомить Заказчика и предоставить Заказчику, заверенную Исполнителем копию договора, заключенного между Исполнителем и Соисполнителем, не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения такого договора.

5.4.9. В случае установления уполномоченными контрольными органами или организациями фактов оказания услуг не в полном объеме и/или завышения их стоимости Исполнитель осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.

5.4.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

5.4.11. Обеспечить беспрепятственный доступ в целях осуществления контроля за соблюдением условий Договора:

- на предприятие Исполнителя представителей органов государственного контроля и надзора, а также сопровождающих их представителей Заказчика.

- в помещения пищеблоков Заказчика, представителей органов государственного контроля и надзора, представителей Заказчика, а также представителей ГКУ Дирекция по эксплуатации, движению и учету основных фондов Департамента образования города Москвы и ГКУ Служба финансового контроля Департамента образования города Москвы при наличии документа на право проверки, оформленного указанными учреждениями.

Лица, допущенные на предприятие Исполнителя и на пищеблоки Заказчика, должны соблюдать требования санитарного законодательства РФ и ведомственных регламентов проведения контрольных мероприятий.

5.4.12. Осуществлять содействие уполномоченным контролирующим органам и организациям при проведении контрольных мероприятий.

5.4.13. Обеспечить безопасность эксплуатации оборудования пищеблока.

5.4.14. Заключение по требованию Заказчика, договор на оказание услуг по организации питания сотрудников и обучающихся за плату (за счет их собственных денежных средств и/или денежных средств родителей (законных представителей)).

В соответствии с условиями такого договора Исполнитель обеспечивает возможность приобретения на пищеблоках Заказчика:

- рационов питания соответствующих по составу, качеству и цене Рационам питания настоящего Договора (согласно Примерных меню, указанных в приложениях к Техническому заданию);
- готовых к употреблению пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий из состава Рационов питания по настоящему Договору;
- дополнительного ассортимента готовых к употреблению пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, скомплектованных как в составе наборов, так и отдельно. Ассортимент должен соответствовать требованиям санитарных правил и нормативов, и иметь согласование Заказчика.

Исполнитель, Заказчик совместно проводят периодический (не реже раза в полугодие) анализ пищевых предпочтений обучающихся и корректируют (при необходимости) ассортимент продукции общественного питания, реализуемой за плату.

5.4.15. Выполнять требования по обеспечению безопасности на объектах Заказчика. Соблюдать требования внутривнутриобъективного и пропускного режима на территории Заказчика.

5.4.16. Устранить выявленные недостатки в части касающейся количества и/или качества оказания Услуг, в сроки, согласованные с Заказчиком.

5.4.19. Обеспечивать на объектах Заказчика экономию электроэнергии, горячей и холодной воды.

5.4.20. Оказывать услуги с привлечением работников имеющих необходимую квалификацию, своевременно обеспечивать обязательные медицинские и профилактические осмотры, гигиеническое обучение и аттестацию таких работников.

5.4.21. При оказании Услуг обеспечивать наличие на пищеблоке необходимых технических документов в соответствии с требованиями действующего законодательства. По запросу Заказчика предоставлять такие документы.

5.4.22. В случае внедрения на объекте Заказчика информационной системы «Проход и питание» (ИС ПП)... использовать ИС ПП в ходе оказания услуг по настоящему Дополнительному с "лишению, обеспечить перевод расчетов за предоставление услуг платного питания в "наличную форму с использованием ИС ПП, а также участвовать в мероприятиях по обучению своих сотрудников работе с ИС ПП. Вносить в ИС ПП сведения об используемых Примерных меню, ассортименте дополнительного питания, реализуемого за плату, в целях доведения данной информации до общественности.

5.4.23. В случае получения претензий со стороны Заказчика к качеству продукции или готовых блюд, произвести замену на аналогичную качественную продукцию в срок, указанный Заказчиком.

5.4.24. Своевременно по запросу Заказчика предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе об объективных обстоятельствах, препятствующих исполнению (качественному исполнению) обязательств.

5.4.25. Производить отбор и хранение (за счет средств Заказчика) суточной пробы в полном объеме согласно ежедневному меню (включая пищевые продукты промышленного производства) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

5.4.26. Принимать участие в комиссионной приемке готовности пищеблоков Заказчика к новому учебному году.

Статья 6. Гарантии

6.1. Исполнитель гарантирует качество услуг в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и Техническом задании.

6.2. Исполнитель гарантирует соответствие качества оказываемых услуг требованиям действующего законодательства РФ, в том числе качество и безопасность пищевых продуктов, кулинарной продукции. При выявлении недостатков по качеству и/или объему оказываемых услуг Исполнитель обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные В ЗКП: С перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения.

Статья 7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель, несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. В случае просрочки: исполнения Заказчиком обязательств по оплате за услуги, принятые Заказчиком в соответствии с пунктом 4.8 Договора

Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства по оплате. Размер такой неустойки устанавливается с учетом одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ на день уплаты неустойки.

7.3. В случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств Исполнитель вправе взыскать с заказчика штраф в размере (_____)рублей, что составляет:*

- а) 2,5 процентов Цены Договора в случае, если Цена Договора не превышает 3 млн. рублей; б) 2 процентов Цены Договора в случае, если Цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;
- в) 1,5 процента Цены \: штраф в случае, если Цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей;
- г) 0,5 процента Цены Договора в случае, если Цена Договора превышает 100 млн. рублей. *Размер штрафа включается в дополнительное соглашение в виде фиксированной суммы, рассчитанной исходя из цены Договора на момент заключения Договора в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.1 1.2013 г. № 1063.

7.3.1. Применение штрафных санкций к Заказчику возможно в следующих случаях:

7.3.1.1. Неоднократный (от двух и более раз) необоснованный отказ от приемки оказанных УСЛУГ;

7.3.1.2. Не исполнение обязательств Заказчика, предусмотренных пунктом 5.2.5 настоящего Договора, в части предоставления Исполнителю помещений, оборудования, технической документации пищеблока.

7.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате по; стоек (штрафов, пеней).

7.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, начиная со дня, следующего после, дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства и устанавливается в размере, определенном в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 25.1 1.2013 № 1063, но не менее

чем $1/300$ действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от Цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем, и определяется по формуле:

$P = (C - B) \times S$ (где C - цена Договора; B — стоимость фактически исполненного в установленный срок Подрядчиком (Исполнителем) обязательства по Договору, определяемая на основании документа о приемке результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов; S - размер ставки).

Размер ставки определяется по формуле $S = СЦБ \times ДП$ (где $СЦБ$ — размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком РФ на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента K ; $ДП$ - количество дней просрочки).

Коэффициент K определяется по формуле $K = ДП / ДК \times 100\%$ (где $ДП$ - количество дней просрочки; $ДК$ - срок хранения обязательства по Договору (количество дней)).

При K , равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0, ' ставки рефинансирования, установленной Центральным банком РФ на дату уплаты пени.

При K , равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,1,3 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком РФ на дату уплаты пени.

При K , равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком РФ на дату уплаты пен' '

7.6. За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Дополнительным соглашением, за исключением просрочки исполнения Заказчиком, Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Дополнительным соглашением, Исполнитель выплачивает заказчику штраф в размере () рублей, что составляет:*

а) 10 процентов Цены Договора в случае, если Цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов Цены Договора в случае, если Цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;

в) 1 процент цены Договора в случае, если Цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей;

г) 0,5 процента Цены Договора в случае, если Цена Договора превышает 100 млн. рублей. *Размер штрафа включается в Договор в виде фиксированной суммы, рассчитанной исходя из Цены Договора на момент заключения Договора в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25. ' 1.2013 г. № 1063.

Перечень случаев ненадлежащего исполнения Договора Исполнителем указан в Техническом задании.

7.7. При непредставлении Заказчику информации, указанной в п. 5.4.7 Договора, (В случае, если начальная (максимальная) цена Договора превышает размер, установленный постановлением Правительства РФ от 4 сентября 2013 г. № 775 об установлении размера начальной (максимальной) цены Договора при осуществлении закупки товара, работы, услуги, при превышении которой в Договоре устанавливается обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять заказчику дополнительную информацию) Исполнителю начисляется пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от Цены Договора, заключенного Исполнителем с соисполнителями пеня 1 :лежит начислению за каждый день просрочки такого обязательства.

7.8. Стороны настоящего договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.9. В случае неисполнения условия о привлечении к исполнению настоящего Договора соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с п. 5.4.8 настоящего Договора. Исполнителю начисляется пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от Цены Договора, заключенного Исполнителем с соисполнителями пеня подлежит начислению за каждый день просрочки такого обязательства (в случае закупки на определения исполнителя с обязанностью привлечения СМП как соисполнителей).

7.10. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.11. В качестве подтверждения фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору _ Заказчик может предъявлять информацию, полученную с камер видеонаблюдения,

зафиксировавших допущенные Исполнителем нарушения условий Договора.

Статья 8. Порядок расторжения Договора

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут

— по соглашению Сторон:

- в судебном порядке;

- в одностороннем порядке в следующих случаях:

в случаях, предусмотренных пунктом 8.2. Договора.

8.2. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора:

8.2.1. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Заказчика.

8.2.1.1. Неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков и объемов оказания услуг, предусмотренных Договором, включая график оказания услуг.

8.2.1.2. Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, или нарушает график оказания услуг, или оказывает услуги так, что окончание их оказания к сроку, предусмотренному / Договором, становится явно невозможно, либо в ходе оказания услуг стало очевидно, *' они не будут оказаны надлежащим образом в установленный срок. 8.2.1.3. Если отступления в оказании услуг от условия Договора или иные недостатки результата оказанных услуг в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустраняемыми.

8.2.1.4. Если в ход исполнения установлено, что Исполнитель не соответствует установленной документацией о закупке, указанной в преамбуле настоящего Договора, требованиям к участникам данной закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии так ; требованиям, что позволило ему стать победителем по результатам проведения данной закупки.

8.2.1.5. В случае если Исполнитель отказывается от согласования новых условий Договора при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 2.8 Договора.

8.2.2. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Исполнителя:

8.2.2.1. Неоднократных или более двух раз) нарушения Заказчиком сроков оплаты оказанных услуг, допущенные пени не Заказчика, при условии своевременно доведения лимитов финансирования до Заказчика.

8.2.2.2. Неоднократный (от двух и более раз) необоснованный отказ Заказчика от приемки оказанных услуг. При этом необоснованным отказом считается отказ Заказчика от подписания Акта приемки-сдачи в срок предусмотренный Договором, без письменного объяснения причин такого отказа в подписании.

8.2.2.3. Заказчик необоснованно отказывается оплатить услуги, оказанные Исполнителем с надлежащим качеством соответствии с требованиями настоящего Договора и Технического задания.

8.3. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с дат его получения.

8.4. Расторжение Договора производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении. Одним из условий такого соглашения является указание обстоятельств, изменение которых послужило причиной расторжения Договора по соглашению Сторон.

8.5. В случае расторжения Договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем услуг предоставленных Исполнителем.

8.6. Расторжение Договора в одностороннем порядке осуществляется с соблюдением требований частей 8 - 20 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

8.7. Решение об одностороннем расторжении настоящего Договора направляется второй Стороне в оригинале по адресу второй Стороны, указанному в статье 14 Договора.

8.8. Исполнитель обязан возвратить Заказчику на счет Заказчика, указанный в статье 14 Договора, сумму авансового платежа, уплаченного Заказчиком Исполнителю в соответствии с настоящим Договором, в течении с 5 (пяти) дней с момента расторжения настоящего Договора.

Статья 9. Обстоятельства непреодолимой силы.

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных

обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, которые возникли после заключения настоящего Договора на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы оказываемым услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-х дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказанных услуг и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объёмов, сроков и стоимости работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо расторгнуть настоящий Договор. Если обстоятельства, указанные в п.10.1, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.3. Если, по мнению Сторон оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства неопределимой силы и их последствия.

Статья 10. Порядок урегулирования споров.

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий претензий и разногласий в добровольном порядке.

10.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии печати).

10.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее

получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

10.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

10.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстро и правильно ее рассмотрению, объективному урегулированию спора

10.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

Статья 11. Срок действия, порядок изменения Договора

11.1. Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует по «30» июня 2019 года включительно.

11.2. Истечение срока действия Договора влечет прекращение обязательств по Договору (за исключением обязательств, неисполненных Сторонами к моменту истечения срока действия Договора, а также предусмотренных Договорами гарантийных обязательств Исполнителя).

11.3. Изменение и дополнения настоящего Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами. Дополнительные соглашения к Договору и подлежат регистрации в Реестре контрактов.

Статья 12. Бюджетные риски

12.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных статьей 8.2 настоящего Договора.

12.2. Расторжение в одностороннем порядке осуществляется с соблюдением требований частей 8 -26 статьи 95 Федерального закона № 44—ФЗ.

12.3. В случае если Исполнитель отказывается от согласования новых условий Договора при наступлении обстоятельств, указанных в п. 13.4 настоящей статьи настоящего Договора, Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

12.4. В случаях, предусмотренных п.6ст.161 Бюджетного кодекса РФ, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. Заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе цены и (или), сроков исполнения Договора и (или) объема услуги, предусмотренных Договором, с учетом требований ч.2 — 4 ст.95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд». (Если заказчиком по Договору является бюджетное и автономное учреждения, данный пункт не включается в договор).

Статья 13. Прочие условия

13.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора направляются в письменной форме по почте письмом по фактическому адресу Стороны, указанному ст. 15 Договора. или с _пользованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения подтвержденного отметкой почты. В случае отправления Уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день отправки.

13.2. Договор заключен в 2(двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

13.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

13.4. Неотъемлемыми частями Дополнительного соглашения являются:
Приложение №1 Меню
Приложение №2 Форма Акта сдачи- приемки оказанных услуг.

13.5 Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Договором, Заказчиком и Исполнителем является основанием для регистрации сведений об исполнении Договора в Реестре контрактов в порядке, предусмотренном действующими нормативами правовыми актами РФ и города Москвы.

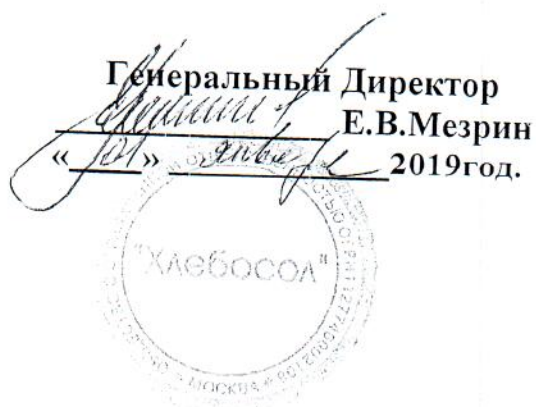
Статья 14. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Заказчик: АНО «Общеобразовательная православная школа искусств» Юридический адрес : 115093г. Москва, 1-ый Щипковский пер. Д.28 Адрес доставки : г. Москва , Тенинградский Проспект, д.16.стр.2 ИНН 7705060643/ КПП 770501001 ПАО « Уралсиб» г. Москва Р/с 40703810300290001042 К/счет 30101810100000000787 БИК 044525787	Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью Комбинат Питания «Хлебосол» Юридический / почтовый адрес: 121651, Российская Федерация, г. Москва, ул. Молодогвардейская, д. 54 стр.5. Телефон : 8 -499-1400001 Е – mail. ru: 0518213@mail. ru ИНН 7731419840 КПП:773101001 ПАО « СБЕРБАНК РОССИИ» БИК:044525225 Р/с:40702810338260017243 Кор/с: 30101810400000000225
--	---



Директор

С.М. Мамай
2019год.



Генеральный Директор

Е.В.Мезрин
2019год.



**ЗДОРОВОЕ
ПИТАНИЕ**

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
Ассоциация поставщиков
в сфере поставок продуктов питания
и организации питания
«Здоровое питание»

СРО Ассоциация «Здоровое питание»
ОГРН 1137799012119, ИНН 7731397481, КПП 773001001,
121170, Москва, Кутузовский пр-кт, д. 36, стр. 11, тел. 8 (495) 775-41-43

Регистрационный номер СРО
в Государственном реестре саморегулируемых организаций
№ 0371 от 03.10.2013 г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о членстве в саморегулируемой организации

№ 0095-01032018

Выдано члену саморегулируемой организации: Общество с ограниченной
ответственностью Комбинат питания «Хлебосол» (ООО КП «Хлебосол»)
ОГРН 1127746002108, ИНН 7731419840, место нахождения: 121351, г.
Москва, ул. Молодогвардейская, д. 54, стр. 5

Основание выдачи свидетельства: Протокол Наблюдательного совета №
1/2017 от 01.03.2017 г.

Дата выдачи свидетельства: 01.03.2018 г.

Дата действия свидетельства: до 01.03.2019 г.

Свидетельство действительно на всей территории Российской Федерации.

Генеральный директор

Д.В. Ковалев

Председатель Наблюдательного совета

А.М. Щербаков



М.П.

Серия ПП № 0000104

КОПИЯ



СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

№ РОСС RU.Y073.M02855

Срок действия с 26.11.2018г. по 25.11.2021г.

№ 0158539

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ УСЛУГ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР КОНСАЛТИНГА И
СЕРТИФИКАЦИИ "МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО КАЧЕСТВА" (№ RA.RU.12Y073)
125414, Москва, ул. Клинская, д.8, стр.1
109544, Москва, ул. Международная, д.15 Тел.: (495) 771-24-33, 632-48-71 e-mail: osumak@mail.ru

УСЛУГА (РАБОТА) ПИТАНИЯ
см. приложение

КОД ОК 034-2014: 56.10, 56.21, 56.29

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

ГОСТ 30389-2013, ГОСТ 30390-2013, ГОСТ 31984-2012, ГОСТ 30524-2013, ГОСТ 31989-2012,
"Правила оказания услуг общественного питания", утвержденные Постановлением
Правительства Российской Федерации от 15.08.1997г. № 1036 (в ред. Постановлений Правительства
Российской Федерации от 21.05.2001г. № 389, от 10.05.2007г. № 276, от 21.08.2012г. № 842,
от 04.10.2012г. № 1007), СП 2.3.6.1079-01 с изменениями и дополнениями, СанПиН 2.3.2.1324-03.

ИСПОЛНИТЕЛЬ Общество с ограниченной ответственностью
Комбинат питания "Хлебосол"
Юр./факт. адрес: 121351, Москва, ул. Молодоговардейская, д.54, стр.5
Тел.: (499) 140-00-01 ОКПО 38248582

НА ОСНОВании акта оценки оказания услуг от 23.11.2018г. № 4068/Д, протоколов лабораторных испытаний
АИЛЦ ФГБУЗ Головной центр гигиены и эпидемиологии ФМБА от 08.10.2018г. №№ 15420, 15422

Схема сертификации 4, 2



Руководитель органа

Эксперт

(Signature)
Подпись

Е.С. Дедочева

инициалы, фамилия

М.В. Еремеева

инициалы, фамилия



Сертификат не применяется при обязательной сертификации

СИСТЕМА СЕРТИФИКАЦИИ ГОСТ Р

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

№ 0148128

ПРИЛОЖЕНИЕ

К сертификату соответствия № РОСС RU.Y073.M02855

Перечень услуг (работ), на которые распространяется действие сертификата соответствия

Код услуги (работы)	Наименование услуги (работы)	Обозначение нормативной и технической документации, регламентирующей характеристики (показатели) услуги (работы), подтверждаемые при сертификации	Дополнительная информация
56.10	Услуги питания и услуги по доставке продуктов питания (школьно-базовое предприятие)	ГОСТ 30389-2013, ГОСТ 30390-2013, ГОСТ 31984-2012, ГОСТ 30524-2013, ГОСТ 31989-2012, "Правила оказания услуг общественного питания", утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997г. № 1036 (в ред. Постановлений Правительства Российской Федерации от 21.05.2001г. № 389, от 10.05.2007г. № 276, от 21.08.2012г. № 842, от 04.10.2012г. № 1007), СП 2.3.6.1079-01 с изменениями и дополнениями, СанПиН 2.3.2.1324-03	Перечень изготавливаемой и реализуемой продукции включает холодные блюда и закуски, горячие закуски, первые, вторые горячие блюда, горячие и прохладительные напитки, соки, десерты и др. виды кулинарной продукции, вырабатываемые по Сборникам рецептов блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания, технологическим и технико-технологическим картам.
56.21	Услуги по поставке продукции общественного питания		Услуги по поставке продукции общественного питания и обслуживанию мероприятий, обеспечению питанием
56.29	Услуги по обеспечению питанием, осуществляемые по договору		осуществляются по заказам потребителей и договорам

Исполнитель: ООО Комбинат питания «Хлебосол»



Руководитель органа

Эксперт

[Signature]
Подпись
[Signature]
Подпись

Е.С. Делочева
инициалы, фамилия

М.В. Еремеева
инициалы, фамилия



КОПИЯ